

Underlag a. Enkät svar



RiR 2017:33

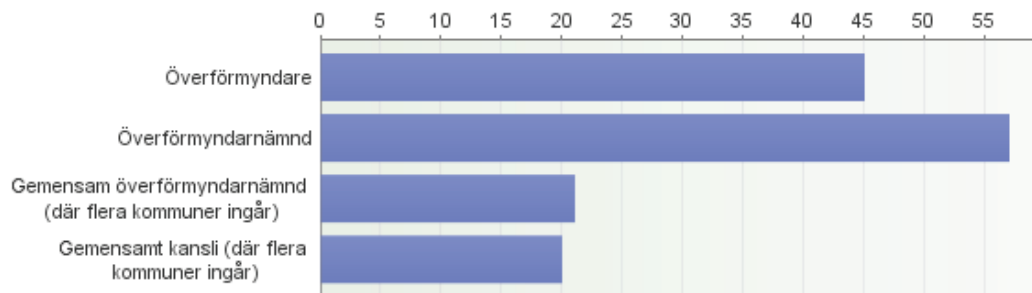
Tillsyn av ställföreträdare och överförmyndare

– statens bristande ansvar för samhällets
mest utsatta

Enkät till överförmyndare

1. Hur är er överförmyndarverksamhet organiserad? (flera svarsalternativ är möjliga)

Antal svarande: 129



2. Vad var ert totala antal tjänster i årsarbetstid för 2016 fördelat på... (t.ex. ange 0,5 för en person som arbetar halvtid under ett år)

Antal svarande: 127

Av svaren framgick att respondenterna med all sannolikhet använt olika definitioner på årsarbetskraft. Av denna anledning används uppgifterna endast i syfte att redovisa antalet respondenter som har tjänstemän knutna till sin verksamhet.

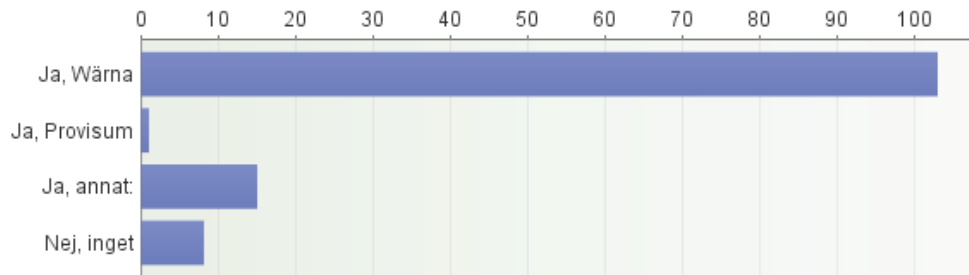
3. Vad var överförmyndarverksamhetens totala kostnader för 2016 exklusive arvoden?

Antal svarande: 95

Med anledning av att kostnaderna inte redovisas på samma sätt mellan kommuner går det inte att jämföra kostnaderna. Uppgifterna har därför inte använts överhuvudtaget.

4. Använder ni något digitalt administrativt system?

Antal svarande: 127

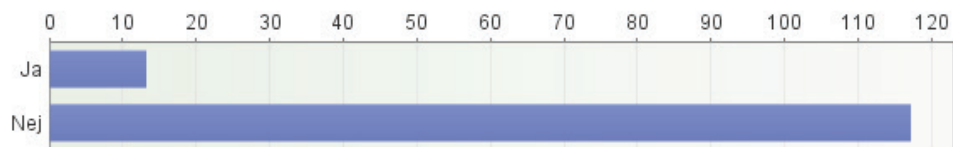


Fritextsvar: Ja, annat:

- ÖFS Överförmyndarsystemet
- ÖFS
- ÖFS
- Överförmyndarsystemet
- Överförmyndarsystemet
- Överförmyndarsystemet (Peribon)
- Överförmyndarsystemet (Peribon)
- ÖFS
- Överförmyndarsystemet
- LEX (SolarPlexusIT)
- ÖFS
- ÖFS
- ÖFS systemet
- ÖFS Peribon
- ÖFS

5. Finns det en förvaltarenhet med anställda ställföreträdare?

Antal svarande: 130



6. Under vilken kommunal nämnd är förvaltarenheten placerad?

Antal svarande: 13

- Kommunstyrelsen
- Ingen den ligger under ett kommunalförbund
- Kommunstyrelsen
- Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen
- Kommunstyrelseförvaltningen/ekonomikontoret
- Kommunstyrelsen
- Socialtjänsten
- Samhällsbyggnadsförvaltningen
- Socialnämnden
- Kommunstyrelsen
- Två av kommunerna i samverkansorganisationen har ställföreträdarenheter.
Kommun 1 (0,60 tjänst), ligger under ekonomiavdelningen
Kommun 2 (1,0 tjänst), ligger under kommunstyrelsen
- Miljö och hälsoskydd
- Sociala resursnämnden

7. Vilket år inrättades förvaltarenheten?

Antal svarande: 11

- 2014
- 2016
- 2005
- Oktober 2016
- 2011
- 2012
- 2010
- 2016
- Kommun 1, år 2008
Kommun 2, år 2011
- 2002
- 80-talet

8. Av vilka huvudsakliga skäl inrättades förvaltarenheten?

Antal svarande: 13

- Komplicerade ärenden som ingen lekman kan/vill åta sig.
- Svårt med rekrytering och komplexa ärenden som kräver mer kunskap
- Stora svårigheter med rekrytering till svåra ärenden. Många stod utan stöd.
- Lekmän kan ej hantera uppdraget
- Ärendena har blivit mer komplicerade. Psykisk ohälsa med missbruk inblandad.
- Komplicerade ärenden som var svårt att rekrytera lekmän till.
- Svårrekryterade ärenden. Tex huvudman som inte samarbetar, anhöriga som

- är aktiva och ställer till det. huvudmän som hotar ställföreträdaren.
- För att säkerställa att huvudmän med stora behov fick dessa tillgodosedda på ett bra sätt.
- En möjlighet att hitta ställföreträdare för de ärenden som är för komplicerade för en lekman.
- Att vara god man för ensamkommande barnen
- I kommun 1 på grund av brist på gode män/förvaltare.
I kommun 2 för att hantera svårare ärenden innehållande missbruksproblematik, hot och våld.
- Svårigheter att rekrytera ställföreträdare till "svårare ärenden".
- Ursprungligen en enhet med kuratorer kopplade till NN mentalsjukhus och har därifrån utvecklats till en kommunal funktion.

9. Hur många ställföreträdarskap hanterades vid förvaltarenheten vid utgången av 2016?

Antal svarande: 13

- 20
- Startade i november 2016 så den bilden blir inte rättvisande.
Nu i aug 2017 har de 33 ärenden och är ännu inte uppe i full kapacitet.
- 58
- 20
- 4 ärenden.
- 20
- 37
- 35 st
- 75 st
- 26 stycken
- Kommun 1, 3 ärenden (maa nyanställd under 2016)
Kommun2, 12 ärenden
- 60
- Ca 250

10. Vilka kategorier av ställföreträdarskap enligt Föräldrabalken var knutna till förvaltarenheten vid utgången av 2016?

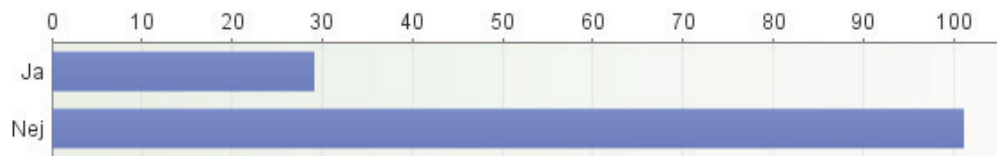
Antal svarande: 13

- God man och förvaltare
- Både komplexa godmanskap och förvaltarskap
- I huvudsak förvaltarskap 11:7
Några få godemans ärenden 11:4
- Godmanskap och förvaltarskap
- Förvaltarskap o ett godmanskap
- Förvaltarskap enl FB 11:7 samt godmanskap enl FB 11:4
- Förvaltarskap och godmanskap
- God man FB 11 kap 4 §

- Förvaltarekap FB 11 kap 7 §
- Godmanskap och förvaltarekap.
- 2 § 1 st (2005:429)
- God man enl FB 11:4 och förvaltare enl FB 11:7.
- Förvaltarekap
- I huvudsak förvaltarekap i vilka huvudmännen lider av psykisk funktionsnedsättning, ofta i kombination med missbruk. Det förekommer dock även godmanskap i vilka det förekommer komplexa problem. En ny målgrupp är vuxna "barn" inom familjer från annan kulturell bakgrund där det bedöms att en lekman inte har möjlighet att utföra uppdraget.

11. Har ni någon gång anlitat privat företag som tillhandahåller ställföreträdare?

Antal svarande: 130



12. Av vilka anledningar anlitate/anlitar ni privat företag?

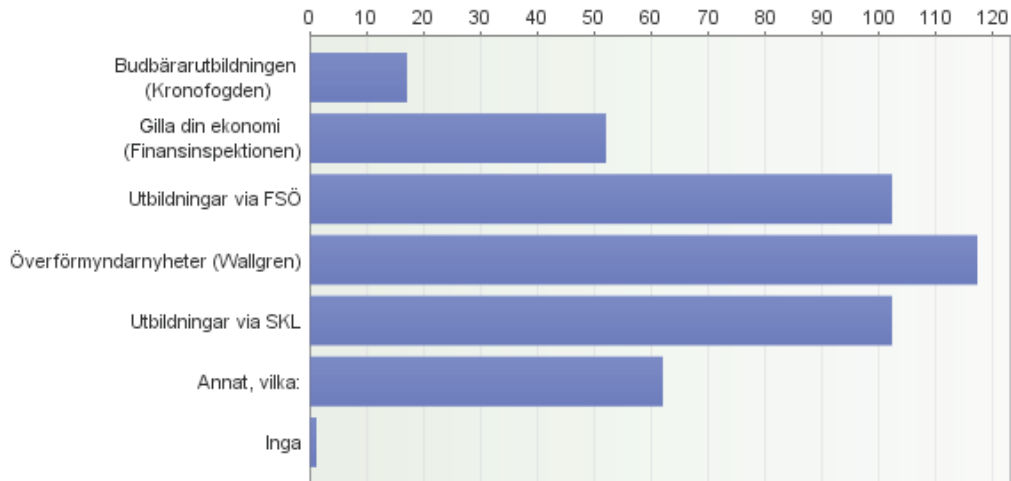
Antal svarande: 28

- Huvudmannen har "slitit" ut 5 st "vanliga förvaltare". Fanns ingen som ville ta uppdraget.
- Ingen ville ta ärendena. Komplicerade ärenden. Utbildade gode män.
- Ett mycket krävande förvaltaruppdrag där en förvaltare önskade bli entledigad och det var omöjligt att hitta en ny ideell ställföreträdare. Av samma anledning vid ett godmanskap där vi sökte en ny god man i närmare ett år, därefter anlitas ett privat företag för att gode mannen skulle kunna entledigas.
- Kunde inte rekrytera någon annan
- Svåra ärenden, svårt att rekrytera ställföreträdare med rätt kompetens. Finns inte det på lokal nivå.
- Innan upprättandet av förvaltarenheten hade vi behov av att lägga ett ärende i ett av företagen
- Pga komplicerat ärende.
- Svårigheter att rekrytera till mer komplexa uppdrag där huvudman t.ex. har svårare psykisk störning eller missbruksproblematik eller där det finns bekymmer med anhöriga.
- Ärenden är mycket tunga, med svåra diagnoser och personlighetsstörningar. De är för svår för lekman.
- Gick inte att få tag i God man/förvaltare på vanligt sätt
- I de fall det inte går att få fram en ställföreträdare. Det rör främst svåra/tuffa ärenden och vi väntar in i det sista med att anlita privat företag.

- Förvaltarenheten var fullbelagd och det var ärenden som ingen lekman kunde hantera.
- Svårigheten på ärenden. Våldsamma huvudmän eller anhöriga. Inga som på ideell basis vill ta uppdraget och tingsrätterna tvingar fram ett förslag på stf utan hänsyn.
- Eftersom det rör huvudmän som annars inte skulle få någon ställföreträdare då ingen lekman är villig att åta sig uppdrag för vissa personer som kan anses "farliga", våldsamma, hotfulla.
- När det kom många ensamkommande barn.
Enskild händelse som inte praktiseras i dagsläget.
- På grund av att huvudmännen eller deras anhöriga varit hotfulla eller att det förekommit hot mot tidigare ställföreträdare
- För att klara de lagkrav som ställs på verksamheten att se till att de som har ett behov av ställföreträdare får det inom rimlig tid. De ärenden de hanterat kräver specialkompetens på grund av huvudmän med missbruk, diagnoser, utåtagerande beteende.
- Rekryteringsbehov, svårt att hitta ställföreträdare till vissa uppdrag
- När vi inte hittat ställföreträdare som vill åta sig uppdraget på grund av huvudmannens agerande. Till exempel hot.
- Vid ett tillfälle har privat företag anlitats, dömd brottsling.
- Vi anlitar privat företag för att vi har svårt att rekrytera till mer komplicerade (tyngre) uppdrag.
- De kunde inte tas av lekmän, svåra ärenden
- Uppdrag där vi trots flera försök inte kan lyckas rekrytera någon, oftast mer omfattande/krävande uppdrag.
- Ett ärende som det inte går att hitta någon villig privatperson till.
- Det finns ärenden av så komplex och ibland direkt farlig art med våldsamma huvudmän att detta inte kan läggas på vanliga medborgare utan särskild relevant erfarenhet.
Vi har mycket goda erfarenheter och har nu tillgång till ställföreträdare med både juridisk, ekonomisk och psykiatrisk kunskap.
Uppdragen är personliga. Det som skiljer är att vi faktureras arvodet.
Granskning och kontroll är detsamma.
- Den tidigare ställföreträdaren entledigades pga olämplighet och behövde bytas ut snabbt
- Ärendet var ovanligt besvärligt pga huvudmannens beteende.
- Vi hade i annat fall inte kunnat få någon ställföreträdare

13. Vilken/vilka utbildningar för överförmyndare har ni tagit del av? (flera svarsalternativ är möjliga)

Antal svarande: 130



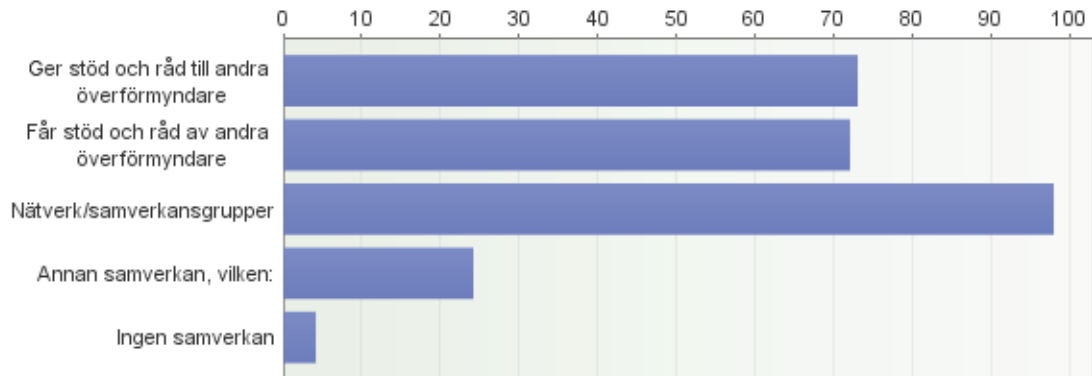
Fritextsvar: Annat, vilka:

- Utb av Länsstyrelsen, JURA(Framtidsfullmakter), Botkyrka kommun-föreläsning om ADHD, Autism etc), Kompetenstjänst(Att bemöta rättshaveristiskt beteende), JURA(boutredning), JURA (Redovisning och värdering), JURA(Förmyndarskapsrätt), In Front(Granskningskurs för överförmyndare, Learn me More(Den hjälpbehövande i fokus), Datainspektionen (PuL)
- Explizit Wärna
- Bland annat nämndssekreterarutbildning, överförmyndarutbildningar anordnade av regionförbundet, offentlighet och sekretess, diplomkurs och specialseminarium anordnade av JURA, Värdepapperskunskap för överförmyndaren anordnat av PWC Wallgrens grundkurs, grundkurs och fortsättningskurs i Wärna, kanske fler genom åren...
- utbildningar i egen regi (advokater som föreläser)
- Ska gå på gilla din ekonomi under året
- Förmyndarskap via Jura
- JURA:s specialseminarium, Omfattande egna utbildningar för nämnd, personal och ställföreträdare
- Vid länsträffar
- Per Westman Förmyndarskap
- Länsstyrelsens utbildningsdagar
- Diverse som rör vår verksamhet, GR-regionen tillhandahåller.
- Länsstyrelsen
- Wärna, Region Kronoberg m.fl
- Länsträffar

- utb. om ensamkommande barn
- Hot och våld, Kommunförbundet Länsträff
- förmyndarskapsrätt, framtidsfullmakter
- Wärna grund -och fortsättningskurs
- Arvskifte, dödsbon, aktier och värdepapper
- Grundutbildning (Wallgren)
- Interna utbildningar
- Stockholms stads utbildningar
- Trygga din ekonomiska framtid (Finansinspektionen)
- Förmyndarskap, per westberg
- Boutredning 1 och Förmyndarskapsrätt, JURA
- Länsstyrelsens utbildningsdagar
- regionala via KF och erfa-grupp
- Förmyndarskapsrätt, boutredning och arvskifte, förvaltningsrätt, migrationsrätt
- Wärna
- Jura
- Boutredningskurs via Jura
- Länsträffar
- Spec förmyndarskaps seminarium Per Westmna
- Länsstyrelsen, GR med flera
- Explizit(Wärna), juridiska kurser internt inom egna kommunen.
- Överförmyndar föreningen FSÖ
- Utbildningar via JURA
- Peter Westman Jura juridik
- Under 2016: Webb-utbildning i processrätt (Blendow) och Den nya arvsförordningen (Blendow)
- Wärna, utb om framtidsfullmakter
- Länsstyrelsen ensamkommande barn
- diverse granskningskurser
- Wallgrens grundutbildning, Wärna-utbildning och förmyndarskapsrätt
- Studiedagar FSÖ
- Framtidsfullmakter hela personalen, Internationell arvsrätt, Barnkonventionen, Kommundagar i Tylösand, Fortbildning via länsträffar, Asylrätt, Informationsträffar med Länsstyrelsen
- Explizits utbildningar, Länsstyrelsen
- I egen regi med Jan Wallgren framtidsfullmakter
- Eva V Scheele
- Lst V Götaland mm
- Kommunal/Förv.rätt via kommunen
- Lst-endagskurs
- Förmyndarskap JURA, Förvaltningslag, Framtidsfullmakter, Anhörigbehörighet, Integration
- Länsträffar
- Informationskvällar för handläggare och ställföreträdare om skuldsanering, LSS lagstiftning, försäkringskassans regelverk
- Förmyndarskap (JURA)
- Juridikutb inom familje- och arvsrätt, förmyndarskapsrätt
- Framtidsfullmakter
- offentlig rätt, dödsbojuridik, chefsutbildning

14. I vilka former, utöver eventuell gemensam nämnd/kansli, samverkar ni med andra överförmyndare? (flera svarsalternativ är möjliga)

Antal svarande: 129

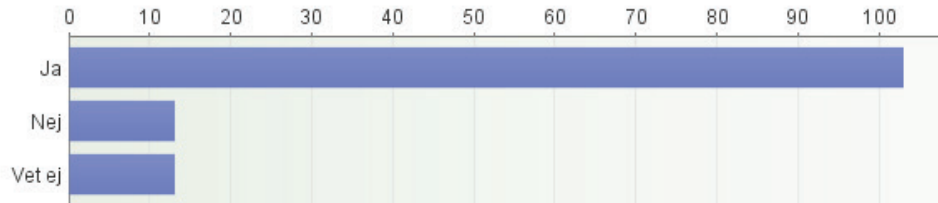


Fritextsvar: Annan samverkan, vilken:

- Gemensam nämnd
- Nämnden har ett avtal med annan kommun om stöd av handläggaren vis sjukdom/semester
- länsträffar med överförmyndare
- Länsträffar
- Vi handlägger ärenden åt två nämnder (tre kommuner)
- Länsträff
- I samband med konferenser för öf
- Studiebesök
- länsträffar
- Chefsnätverk överförmyndare
- Länsträff 1 gång/år
- De som arbetar med överförmyndar frågor i Södermanland samlas 2 gånger per dag.
- FSÖ
- Länsträffar, länssamverkar kring utbildning av ställföreträdare
- Länsträffar 1-2 ggr/år
- FSÖ-dagar, länsträffar
- Länsträff 2 ggr per år
- Länsträffar
- Främst inom länet, via vårt nätverk
- Länsträffar
- Genomför gemensamma utbildningar för personal och för ställföreträdare
- Chefsnätverk i närområde och med urval lika stora kommuner
- Länsträffar Jämtland/Härjedalen
- Möjlig backup mellan oss och Salems kommun.

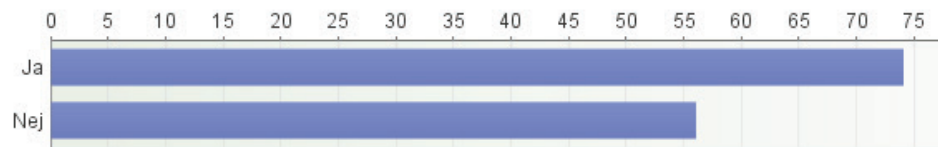
15. Har ni blivit granskade av kommunrevisionen någon gång under åren 2010 t.o.m. 2016?

Antal svarande: 129



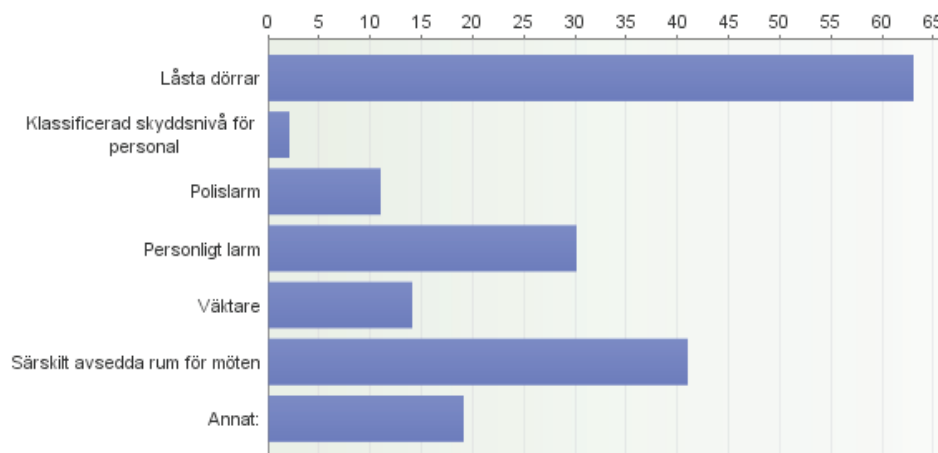
16. Har ni några säkerhetsrutiner (t.ex. larm) i er verksamhet?

Antal svarande: 130



17. Vilka säkerhetsrutiner finns? (flera svarsalternativ är möjliga)

Antal svarande: 73



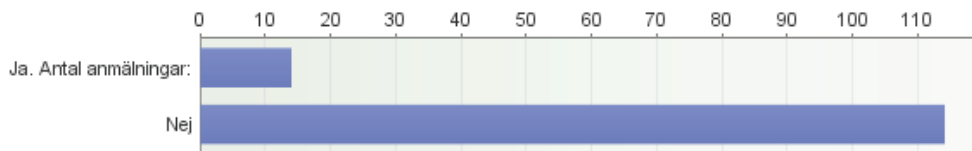
Fritextsvar: Annat:

- Kamera
- Larm till receptionen

- Porttelefon
- larmade lokaler
- Larm på rum
- Låsta arkivskåp samt besök mottas i kommunhusreception
- Har kontor i samma byggnad som Arbetsförmedlingen vilka anordnat larm som gäller även för öf:s lokaler.
- i ett sammanträdesrum där besökaren sitter strategiskt och alltid 2 personal.
- Väktare gemensamt med andra verksamheter
- Kundtjänst
- Larm finns inte i alla rum
- Sitter centralt, alltid kollegor på plats i grannrum. Låsta dörrar till byggnad vi sitter i.
- Receptionen släpper in personen
- Väktarlarm
- 2 personer vid besök
- Handlingsplan upprättad för hot och våld.
- Larm i mötesrum, bärbart kan tas med vid behov
- Larm i kontorslandskap
- Larm via personatorerna till andra medarbetare

18. Har ni under 2016 polisanmält hot och/eller våld mot tjänsteman och/eller nämndledamot?

Antal svarande: 128

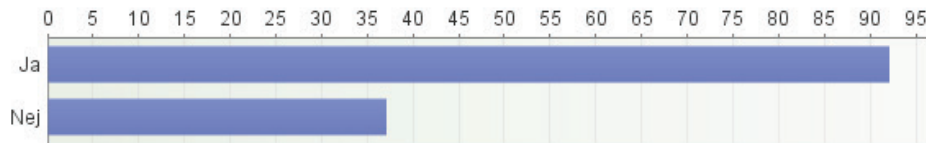


Fritextsvar: Ja. Antal anmälningar:

- 1
- 1
- 1
- 1
- 1
- 1
- 1
- 1 bombhot mot förvaltningen
- 1 ggr
- 1
- 1
- 1
- 2
- ca 5
- 1

19. Har ni några ställföreträdarskap där ni har bedömt att huvudmannen kan vara farlig?

Antal svarande: 129



20. Uppskattningsvis hur många ställföreträdarskap har ni där ni har bedömt att huvudmannen kan vara farlig?

Antal svarande: 90

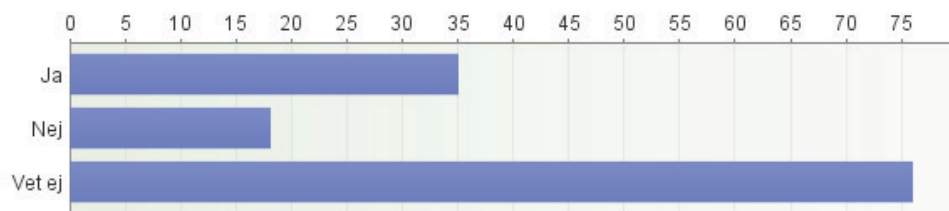
- Ca 20, skiftar mellan åren, och en enskild huvudman lugnar ned sig emellanåt.
- 3
- 2 st
- 1-2
- 4-5
- 2 som vi vet om
- För närvarande ett, vilket dock nyss har avslutats pga detta genom beslut av tingsrätt.
- 4
- 1-3
- 3-4 ärende
- 1
- 2
- fem
- 1
- 1
- 2 (en huvudman och en närstående till annan huvudman)
- 1 ärende
- 1
- 3-4 st
- 2
- 1. Sedan finns ca 5 där vi bedömer att anhöriga kan vara farliga.
- ?
- 1
- 3
- ca 10
- ca 5
- ca 5
- 2 st
- minst 1 st
- 6 st
- 5

- 3
- 2 stycken
- 20 st
- 2
- 2
- mindre än 10 st
- ca 100
- vi har ca 2500 ärenden. Svårt att göra en bedömning då vi inte för sådana uppgifter om huvudmannen på ett urskiljande vis, men uppskattningsvis kanske 10%
- Ca 12 st
- 3
- 1
- enstaka
- 1 st
- 5
- 2 st
- 5 st
- ca 10
- Vi har ingen exakt statistik på detta men uppskattar antalet till ca 10.
- 2 st
- ca 5
- ca 5 st
- Ett par stycken
- Vet ej, ett fåtal.
- ca 20
- Vid årsskiftet omfattade organisationen 1.109 ärenden.
- Vår bedömning är att ett tjugotal av huvudmännen är farliga.
- 1-2
- Kanske 10 st
- 2
- 2 ställföreträdarskap
- 2-3 stycken.
- 25 st
- Ett
- 2 (Utöver dessa 2 har vi även ärenden där vi bedömer att en huvudman har anhöriga som är farliga)
- 5
- ca 6
- 10-tal
- 5-10 st
- 5
- 3-4 st
- Cirka 3
- Det är ett drygt 10-tal, lite svårt att veta.
- 1
- 1 person.
- Ca 5
- 3-4 st

- Svårt för oss att veta. Uppskattningsvis ca 5 ärenden.
- 3 st där vi begärt att förvaltare ska upphöra.
- Svårt att uppskatta. De som finns inom vård och rättspsykiatri är ju lättare att definiera. Finns ett antal personer som vi ibland väljer ställföreträdare boende i annan samverkanskommun.
- Ett par stycken
- fem till tio stycken
- Ett
- Inget nu
- Några enstaka.
- 3
- 3-5
- Cirka 5-6 st
- 2 st
- 1
- 1-2

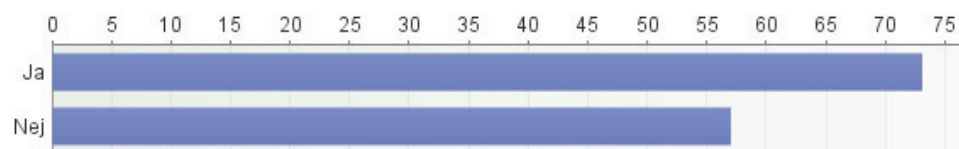
21. Har jävsprövning genomförts vid den senaste tillsättningen av överförmyndare/överförmyndarnämnd?

Antal svarande: 129



22. Tillämpar ni någon maxgräns för hur många huvudmän en ställföreträdare får ha?

Antal svarande: 130



23. Vilken är maxgränsen?

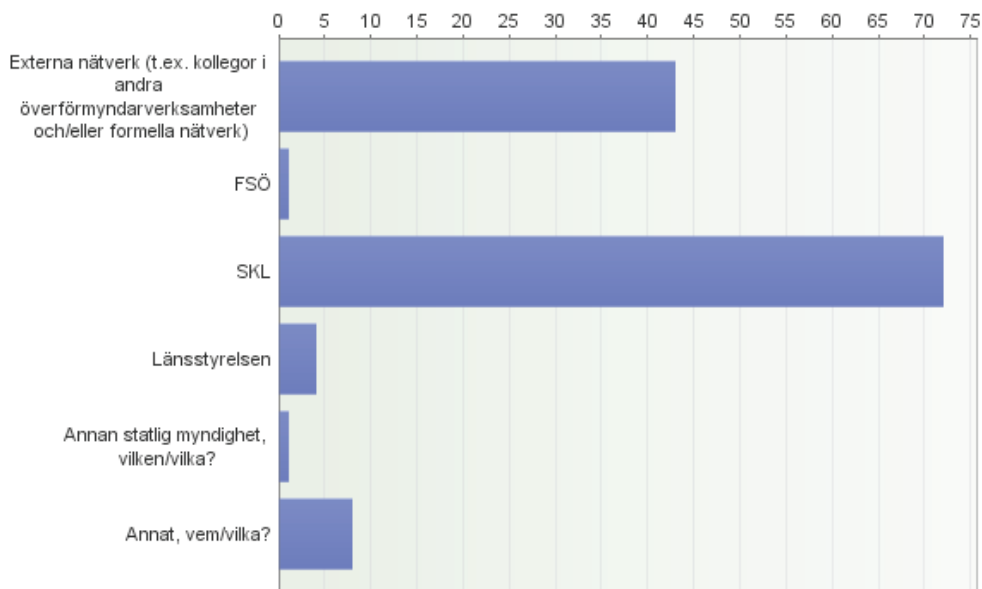
Antal svarande: 72

- 10
- 10
- 5-6
- C:a 5 uppdrag
- 90% av ställföreträdarna får inte ha mer än två uppdrag, vilket kontrolleras 4 gr/år
- Det finns inget formellt beslut om detta, men vi brukar inte ge fler än tio uppdrag.
- Verksamheten arbetar för att en ställföreträdare inte skall ha fler än 8 uppdrag inom våra kommuner.
- 7 vid "vanliga godmanskap"
- 15 vid ensamkommande
- 10 i kommun 3 och 5 i kommun 4 (ingen maxgräns i kommun 5)
- 10 (undantagsfall) Vanligtvis inte fler än 5 stycken.
- 15 st
- Det beror på vad personen i fråga i övrigt gör (pensionär, förvärvsarbete etc.) Men generellt 6-10 uppdrag.
- 10 ställföreträdarskap
- Max 5 ärenden
- 10. Beroende på om ställföreträdaren är förvärvsarbete eller inte.
- 10 uppdrag
- 10 uppdrag totalt
- Individuell prövning av ställföreträdarens kompetens och förmåga att ha flera uppdrag.
- 12 uppdrag.
- 15
- 5, dock ej huggen i sten. Nämndbeslut finns ej, endast praxis i verksamheten för att inte bli alltför sårbara
- 5 uppdrag
- Sju
- vanliga godmanskap 5 st
- ensamkommande barn 7 st
- 10
- 15 ärenden för lekmän
- 20 för de prof förvaltarna
- 10
- 8-10
- 15 stycken, beroende på vilken typ av uppdrag. En god man som enbart har tillfälliga godmanskap kan få fler uppdrag då de tillfälliga uppdragen är korta och avslutas snabbt.
- 8-10 ärenden
- 6
- 8 ärenden
- 5 st för Ebou
- 3 st för vanliga uppdrag
- 10 uppdrag per god man. Gäller samtliga ärendetyper.

- 5 stycken
- 10 för ekb och 20 för övriga
- 10
- Ensamkommande barn 10 st
- Övriga god manskap/förvaltarskap 5 st
- 15 st
- 5 ärenden
- 10
- Beroende på omfattningen av ärendena, erfarenheten hos ställföreträdaren och om ställföreträdaren har arbete eller är pensionär kan det variera.
- Ingen ställföreträdare har fler än max 8 uppdrag.
- 10
- 10 st.
- Det finns dock möjlighet till dispens för enskilda ställföreträdare om det finns särskilda skäl.
- 5 uppdrag
- ca 5 st
- 5 uppdrag
- 5 uppdrag per lekman.
- 10
- max ca 10
- Max 10-12 st
- 5/ ställföreträdare.
- 10 uppdrag per ställföreträdare inom kommunen
- 8-10
- helst inte fler än fem ärenden
- 10
- Försöker hålla maxgräns vid 15 uppdrag men avvikelser kan förekomma i ett fåtal fall av olika skäl.
- Görs en individuell prövning utifrån enskild ställföreträdare, ärendets art ex ett mer tillfälligt ärende som fastställande av faderskap,
- görs i samråd med chef. 5 stycken har max 10 ärenden av 860 ställföreträdare.
- Max 5 vad gäller ensamkommande ärenden. Dokumenteras i systemet
- Ca 10 uppdrag/ställföreträdare
- ca 8-10
- 10 uppdrag för god man och förvaltare för vuxna
- 5 uppdrag för god man till ensamkommande barn
- Möjlighet finns till avsteg men tillämpas sällan.
- 30 st
- Gode män för ensamkommande barn 5 stycken
- 5
- Ca 8.
- 15 uppdrag
- Cirka 10 uppdrag
- Tio ärenden
- 5 som huvudregel
- 5
- 5
- 5

24. Vem vänder ni er till i första hand när ni behöver råd och/eller stöd (generellt sett)?

Antal svarande: 129



Fritextsvar: Annan statlig myndighet, vilken/vilka?

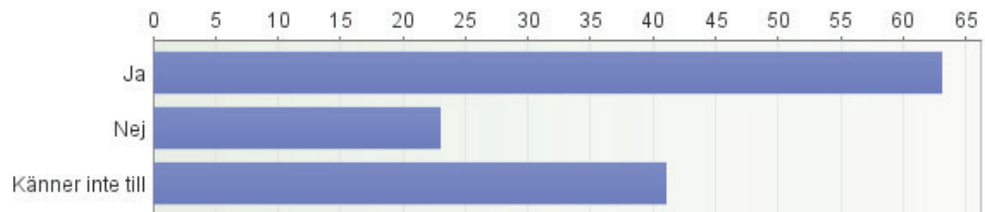
- JO samt praxis från domstolarna

Fritextsvar: Annat, vem/vilka?

- Vår juridiska konsult
- Jan Wallgren, skövde
- schéele Wallgren
- Jusrist
- Kommun och landstingsförbundet
- Eva Von Scheele
- Egna kommunens stadsjurister
- Stadsjurister

25. Har ni tagit del av Länsstyrelsens riktlinjer för överförmyndares utbildning av ställföreträdare?

Antal svarande: 127



26. Hur många årsräkningar, om några, finns kvar att granska för...

Antal svarande: 126

Här redovisas summan för respektive år på grund av utrymmesskäl.

...2016?

För 2016 redovisades även andelen återstående årsgranskningar i vissa fall. Det går därför inte att redovisa en tillförlitlig siffra.

...2015?

309 st.

...2014?

169 st.

27. Eventuell kommentar till ovanstående:

Antal svarande: 50

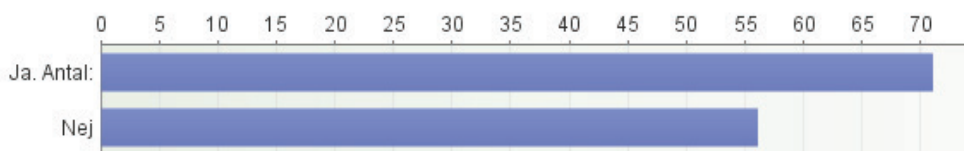
- Årsräkningar där det finns behov av kompletteringar och fördjupad utredning.
- Vitesförelagd att inkomma med årsräkning
- De från 14 och 15 pågår. Grundorsaken är den ansträngda situationen som var under 15 och 16 pga många ensamkommande barn som fick prioriteras. För de 142 som återstår för 16 är det 80 st som inte är påbörjade.
- Motsvarar ca 30 % (vi har granskat 404 av 586).
- Nämnden har som mål att vara snabbast i Stockholms län då det gäller granskning. I år var samtliga ärenden granskade och arvoderade före 1 maj 2017
- Har som mål att samtliga årsräkningar ska vara granskade senast 31/5, vilket har sker.

- Samtliga årsräkningar är granskade till 30/6 för innevarande år.
- Vi tar inte in några externa granskare utan granskar samtliga årsräkningar själva då vi bedömer att det är en mer rättssäker granskning.
Samtliga årsräkningar har i år förgranskats (övergripande genomgång, formalia kontroll, att samtliga begärda verifikat bifogats) och alla som inkom i tid och var kompletta granskades före 27 juni.
Nämndens mål är att samtliga kompletta i tid inkomna ska vara granskade före den 15 september. Tidigare år har de senaste granskade varit i oktober, men dessa har då varit sent inkomna/ej kompletta. I år är vi klara med samtliga med stor marginal.
- Granskningen av samtliga årsräkningar 2016 har påbörjats, men vi inväntar kompletteringar.
- Årsräkningar som inte stämmer, väntar på kompletterande uppgifter.
- Vi har fått in 1006 årsräkningar för 2016. Många av dålig kvalitet med mycket differenser. Vi tillämpar djupgranskning där kontakt tas med huvudman eller någon i huvudmans närhet i c:a 25 % av ärendena.
- Vi har haft svårt att få begärda underlag
- De som är kvar är bristfälla och / eller har kommit in sent.
- Granskningen av 2015 års årsräkningar var klara 2016-06-02 2016 års årsräkningar var klara 2017-04-24.
- I maj hade alla som kunde granskas gjorts klart, sedan dess har vi bara kvar sådana där vi inväntar komplettering från ställföreträdaren.
- De årsräkningar som ej är granskade och godkända saknar en eller ett par uppgifter för att granskning ska kunna slutföras.
- Granskar alla årsräkningar som lämnas in
- 268 st av totalt 1024 st.
- Nämnden har fastställt målet att alla årsräkningar från 2016 ska vara granskade till 1 december 2017.
- Årsräkningarna har inte inkommit så ärendena har gått vidare till vitesföreläggande.
- Ej inkomna 2016 = 9
Ej inkomna 2015 = 7
Ej inkomna 2014 = 3
- 80% ska vara granskade innan juni månads utgång. Resterande innan september månads utgång. Ett mål från nämnden i verksamhetsberättelsen. Målen är uppnådda 2014 och 2015. Beräknar även nå målet för 2016.
- Ej begärt arvod
- Vårt mål och ambition är att granska samtligahuvuddelen av våra årsräkningar för föregående år till semestern i juli. Vi har lyckats de flesta år - ev kan det släpa med någon där kompletteringar krävs.
- Alla ärenden där arvode begärs är klara.
- Under våren 2017 har verksamheten drabbats av stora personaltapp som en följd av föräldraledigheter, sjukskrivningar m.m. Detta har försenat hanteringen av årsräkningar för 2016.
- Ev. finns felregistreringar i systemet. Detta kommer att kontrolleras och åtgärdas under 2017. En satsning görs i september för att räkningar som inte kräver omfattande utredning ska vara granskade i september 2017.
- Vi har tydliga granskningsrutiner och uppsatta mål för granskningen. Vi har de senaste åren uppnått målen.

- Det som kvar är årsräkningar där gode mannen inte har begärt något arvode. Vi har prioriterat de som önskar arvode.
Granskningen kom igång först i april månad, pga nyanställning.
- kansliet har under 2017 ansvar för granskning av 1597 st årsräkningar år 2016.
- Återstående 16 för 2016 är inte kompletta. Begärt in underlag
- Vi har granskat över 90 % av årsräkningar för 2016 som kom i tid
- Tiden räcker inte till
- 2016 på grund av att god man varit sjuk!
- De som är kvar för 2016 är kompletteringar som inte har kommit in ännu.
- De tre kvarstående ska granskas med anmärkning av nämnd. Svårigheter att delge ställföreträdare för yttrande.
- Organisationen omfattar kommunerna 6, 7, 8 och 9. Vi hade vid årsskiftet 1.109 ärenden. I ärendet med den årsräkning som ej är granskad har ansökan gjorts till tingsrätten om utdömmande av vite.
- Granskning påbörjad av alla årsräkningar för 2016. Väntar in kompletteringar.
- 80 st ska få arvode, resten ej arvode. Eftersläpningen beror på hög arbetsbelastning på grund av tidigare högt inflöde av ensamkommande barn. Omläggning av arbetsrutiner har skett, framtiden ser bättre ut vad gäller balanser.
- Vi har av 2950 årsräkningar att granska. De kvarvarande är i de flesta fall påbörjade och har inte lämnats in i rätt tid. Granskningen kommer att avslutas under september.
- Räkningar som behöver kompletteras
- 85 procent var granskade innan sista juni. Nämndens mål är att 90 procent ska vara granskade innan sista juni. Förvaltningen har hög ambition vid granskningen och tar därför exempelvis in samtliga verifikat.
- Saknar tillräckliga resurser.
- Äldre än 2016 avser i huvudsak förmyndarförvaltningar där vi inte sällan ser problem att få in årsräkning. För 2016 har totala antalet årsräkningar varit 3401 st (återstår således ca 9 % 2017-09-11).
- Oklart om det finns någon för 2015-2016. Vi håller på att "strikt" upp vår verksamhet så det är pågående.
- De årsräkningar som återstår för 2016 är redovisningar som ännu inte är kompletta för granskning alternativt kommer att granskas med anmärkning.
- Vi har utökat våra kontroller vid granskning vilket givetvis tagit lite mer tid i anspråk men ger oss ett tydligt underlag att arbeta med i de flesta ärenden.
- De årsräkningar som återstår inväntar vi kompletteringar på.
- Vi tror inte att siffrorna för 2015 och 2014 stämmer, de flesta beror nog på den mänskliga faktorn att vi inte kryssat i granskatrutin. Alla årsräkningar skall vara gjorda för dessa år.

28. Har ni under 2016 utfärdat vite till någon ställföreträdare?

Antal svarande: 127



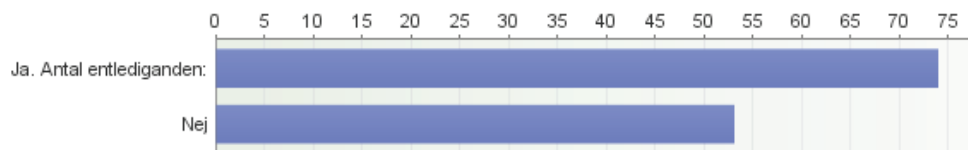
Fritextsvar: Ja. Antal:

- 6
- 1
- 1
- 3
- 1
- 1
- 3
- 1
- 1
- 10
- 3 st
- 1
- 1
- 1
- 1
- 12
- 1
- 4
- 11
- 1
- 3
- 1
- 33
- 60
- 4
- 3
- 8 stycken
- 65
- 2
- 4
- 1
- 1
- 12
- 2
- 1
- 1

- 5
- 11
- 2
- 1
- 10
- 7
- 31
- 4 st
- 1
- 4
- 2
- 18
- 15 st
- Vitesföreläggande totalt i våra 8 kommuner under 2016 var ca 15-20 st
- 2
- 23
- 12
- 7
- 1
- 10
- 77 st förelägganden
- 2
- 1 st
- 10
- 1
- 1
- 4
- ca 25

29. Har någon ställföreträdare entledigats på grund av brister i hans hantering av sitt uppdrag under 2016?

Antal svarande: 127



Fritextsvar: Ja. Antal entlediganden:

- 1
- 3
- 3
- 5
- 2
- 1

- 3
- 2
- 2
- 1
- 5 st
- 2
- 3
- 1
- 1
- 2
- 2
- 0
- 6
- 18
- 2-3
- 15
- 1
- 3
- 2
- 2 stycken
- ca 100
- 3
- 2
- 2
- 3
- 1
- ca 12 har nämnden beslutat om
- 3
- 2
- 1
- 6
- 2-3
- 4
- 1
- 4
- 3 st
- 1
- 3
- 4
- 4
- 1
- Nämnd: 22 beslut. Egen begäran EKB: 1. Annan: 3 beslut
- 2 st
- 10-tal
- 2
- 6
- 5
- 1
- 2

- Ca 15 st
- 3
- 1
- 5
- 2
- 1
- tre till fem stycken
- 1
- 2
- 1
- 5

30. Eventuell kommentar till ovanstående:

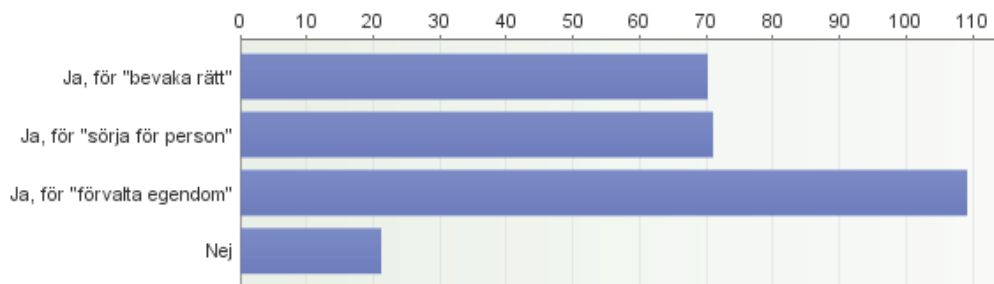
Antal svarande: 31

- Vi begär utdömmande av vite tingsrätten utfärdar. Vilket kan leda till att man lämnar in begärd handling innan tingsrätten beslutat men efter att vi begärt hos tingsrätten.
- En ställföreträdare som hade 17 uppdrag och 1 anhörig ställföreträdare
- När brister blir fallet, begär sig oftast god man entledigad själv, hög ålder är vanlig orsak.
- kan ej för närvarande lämna exakta antal (viten ca 6-8 st och entledigande maa försumlighet ca 4-5)
- Vi började föra statistik om detta 1 januari 2017 och då vi inte har något system är uppgifterna inte helt tillförlitliga.
- Har inte tid nu att leta upp antalet entledigade inte över 10
- Beslut om vitesföreläggande togs i 4 ärenden. Handlingarna inkom därefter varför vi inte behövde gå vidare för utdömmande av vite.
- En ställföreträdare som hade ett flertal uppdrag bedömdes som olämplig och fråntogs alla sina uppdrag.
Försummat sin klient. Inga oegentligheter.
- 6 ställföreträdare entledigades (det gick inte fylla i rutan om antal entlediganden)
- Brister i kommunikation med huvudmän.
- Nej, i det fall det varit brister har ställföreträdaren frivilligt trätt tillbaka och avsagt sig sitt uppdrag.
- Antalet viten och entlediganden ökar pga. mer noggrann tillsyn.
- Tre till på väg till nämnden
- Myndigheten har sett över sin tillsyn och har förbättrat granskningen vilket lett till ökad mängd entledigande.
Samtliga ärenden är inte granskade ännu vilket kan innebära ytterligare beslut om entlediganden.
- Vi har haft en del entlediganden enl 11:20 FB tidigare år men inte år 2016.
- Osäkerhet kring detta då vi inte var anställda då.
- Gällande fråga 28 har nämnden förelagt flera ställföreträdare att vid vite inkomma med årsräkning. Ansökan om utdömmande av vite till tingsrätten gjordes i tre ärenden.
- en ställföreträdare med två uppdrag

- Har ej ansökt om utdömande ännu. Arbetar med det.
- I samband med vitesföreläggande har ställföreträdare begärt sitt entledigande.
- Vi har haft fler ärenden under 2016 där det funnits brister i utförandet av uppdraget. Efter att vi börjat ställa frågor till ställföreträdaren har det mynnat ut i att entledigande skett på egen begäran.
- Överförmyndaren utfärdar inte vite utan det är tingsrätten som utdömer vite. Överförmyndaren vitesförelägger däremot.
- Nämnden har fattat beslut om att till tingsrätten ansöka om utdömande av vite. Vi har ingen separat statistik på detta utan jag har fått översiktligt gå igenom nämndärenden.
- Övriga som ÖF bedömt vara olämpliga har begärt sig själva entledigade och därmed har 11:20 FB inte tillämpats.
- Fråga 29. Antalet avser de godemän som entledigats på nämndsammanträde. Vissa gode män som nämnden utrett lämpligheten på har själv begärt sig entledigade i samband med utredningen och frågan om deras lämplighet har därför inte prövats på nämnd.
- Vi för ingen särskild statistik för entlediganden pga brister i utövandet.
- Däremot under 2017.
- Vi för aktivt samtal med ställföreträdare som inte håller måttet. Om inte utbildning och information fungerar leder det i vissa fall till att de själva kommer till insikt och begär sig entledigande, annars beslut om entledigande av nämnden (antal enligt ovan).
- vite skulle behöva utfärdas i några fall men personalen räcker inte till för att hantera verksamheten
- Kommer att ske ett entledigande under november

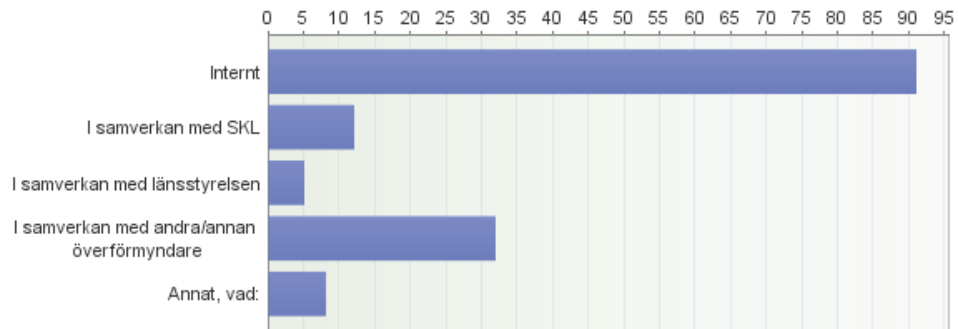
31. Har ni skriftliga rutiner/checklistor för hur granskningen av årsräkningarna ska genomföras? (flera svarsalternativ är möjliga)

Antal svarande: 130



32. Hur har checklistorna/rutinerna tagits fram? (flera svarsalternativ är möjliga)

Antal svarande: 107

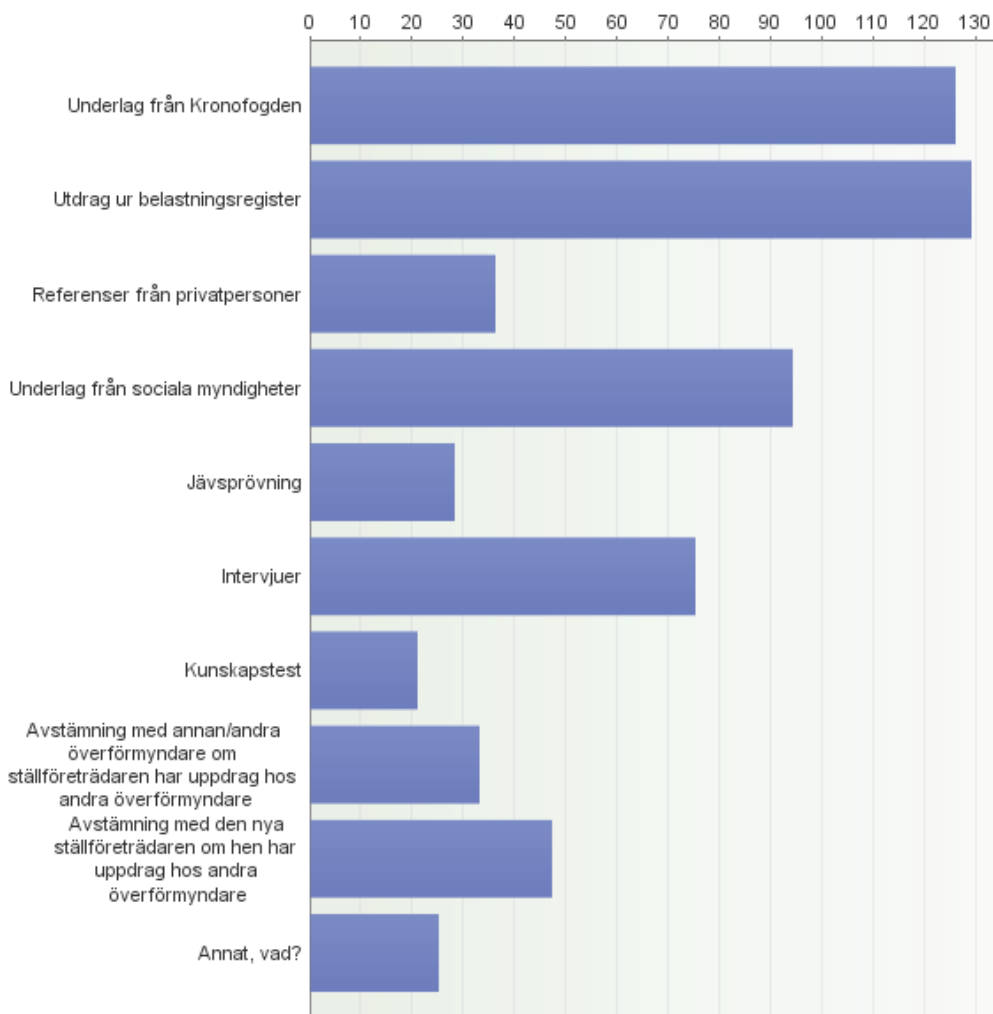


Fritextsvar: Annat, vad:

- Togs fram för många år sedan av kommunens jurist
- Nämndbeslut och tjänstemannapraxis
- men med vägledning av även andras rutiner/checklistor. Dock anpassade utifrån vår verksamhet.
- Länsstyrelsen har godkänt rutinerna.
- konsult
- via vårt nätverk
- överförmyndarpraktikan

33. Vad ingår när ni gör lämplighetsbedömningen av nya ställföreträdare? (flera svarsalternativ är möjliga)

Antal svarande: 129



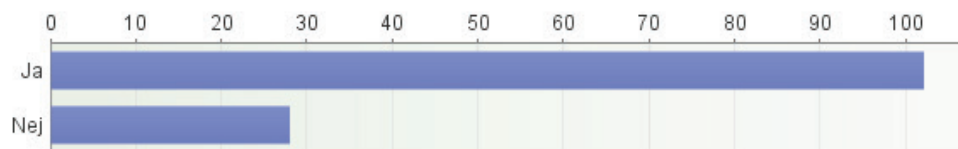
Fritextsvar: Annat, vad?

- genomgått utbildning
- bedömning av svenska språket
- PErsonligt möte
- Grundutbildning
- Ska ha varit på vår första informationsträff
- 2 st introduktionsutbildningar
- Avstämning med ÖF endast i den kommun hen är folkbokförd
- utbildning

- Genom tidigare arb känner jag de flesta
- Måste genomgå vår introduktionsutbildning innan första ärendet
- Underlag från sociala myndigheter och kunskapstest gäller de som vill bli god man för ensamkommande barn
- Förvaltarfrihetsbevis
- kreditprövning via Credit-Safe
- Om ej rekommenderad förs en referentintervju
- Inkomstkontroll, infomöte
- informationstimme
- Kreditupplysning
- utbildning
- Personliga besök
- redovisningstest
- UC
- Utbildning
- Godmansutbildning
- Kan om det känns behövt bli någon annan av svarsalternativen.
- vid överflytt av ärende från annan öf, referens av den öf

34. Gör ni uppföljning av lämplighetsbedömningar av ställföreträdare?

Antal svarande: 130



35. Hur ofta gör ni uppföljning av lämplighetsbedömningen av era ställföreträdare?

Antal svarande: 97

- Årligen
- Årligen
- Vartannat år
- Inför varje nytt uppdrag
- varje år hos belastningsregistret och om behov uppstår vid granskning av årsräkningar
- Sporadiskt oftare på de som har många uppdrag. Men vår upplevelse är att det kan behövas ske oftare.
- Stickprovsvis
- årligen
- Har beslutat att för första gången göra detta under hösten 2017. Avsikten är att göra detta varje eller vartannat år.

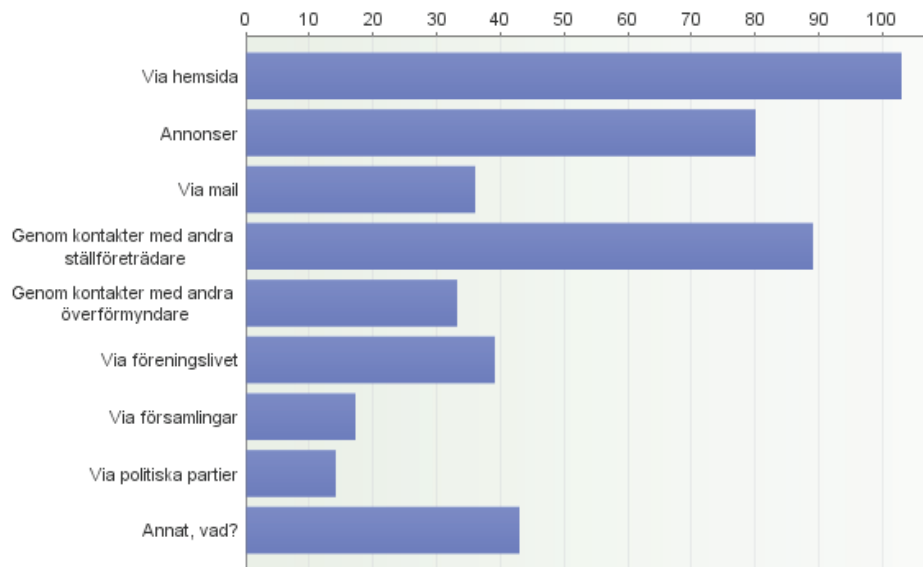
- Var 3:e år
- vartannat år eller vid ny huvudman
- Årligen
- 1 ggr/år
- 1 gång per år genom utdrag från belastningsregistret och kronofogden.
- registerutdrag vartannat år
- 1 gg/år
- Alltid vid ytterligare uppdrag som ställföreträdare, men minst en gång om året.
- Nämnden gör årliga slagningar mot kronofogdens och polisens register. Nämnden har tidigare varit väldigt restriktiv mot anmärkningar. Tyvärr har Svea hovrätt nyligen underkänt nämndens entledigande av en ställföreträdare med betydande skatteskulder. Likaså har NN tingsrätt förordnat en god man med en mindre skuld hos kronofogden trots att nämnden motsatte sig det. Utifrån förevarande domslut kan nyttan med uppföljande kontroller ifrågasättas. Om någon verkligen missköter sitt uppdrag bör det rimligen komma fram på annat sätt, t. ex. genom en skyndsam granskning av årsräkningarna.
- 1 gång/år
- 1 gång per år och vid behov oftare
- Varje år
- Vid varje nytt uppdrag eller så bestämmer vi att vi kontrollerar alla ställföreträdare vi har i vårt register vid en tidpunkt.
- Slumpmässigt och inte tidsstyrt
- Årligen.
- Varje år görs kontroll hos KF och brottsregistret av samtliga ställföreträdare. Vid klagomål på ställföreträdare utreder vi alltid lämpligheten som kommuniceras med berörda.
- I samband med tilldelningen av nya uppdrag och överflytt av ärenden från annan kommun.
- Vi nya ärenden eller när anledning finns vid tex granskning
- Vid nya uppdrag.
- En gång om året begärs upplysningar från belastningsregistret, samt alltid vid nya uppdrag om stf redan är aktuell hos oss.
- Ej beslutat om KFM ska tillfrågas årligen eller vartannat år.
- En gång per år gör nämnden en uppföljning av lämplighetskontrollerna på 10% av ställföreträdarna. Utöver dessa kontroller görs även uppföljning vid misstanke om oegentlighet.
- Stickprov årsvis.
- Vid nytt uppdrag och då ska tidigare kontroll vara högst ett år gammal. Dessutom är vårt mål att göra en kontroll på de som inte får nya uppdrag en gång om året.
- En gång per år.
- En gång om året
- Vid nya ärenden
- Mellan 1-5 år beroende på om det är kronofogden, belastningsregistret eller socialtjänsten
- en gång per år kontrolleras samtliga ställföreträdare, inför nya uppdrag
- Var sjätte månad görs kontroller i Kronofogdemyndighetens register och i belastningsregister.
- 1 gång/år

- 1 ggr/år genom kontroller i polisregister samt KFM
- Vid varje nytt förordnande och i år har vi gjort bedömning av samtliga. Detta var första gången en sådan kontroll av samtliga genomfördes. Planen är att göra varje år.
- En gång vartannat år
- Vart annat år
- Vid tillsättande av nya uppdrag.
- Vart 3:e år.
- En gång per år
- Årligen väls några ut, alla gode män åt ensamkommande barn, alla gode män som har fler uppdrag etc
- Vart 3:e år
- 1 gång per år
- Vart tredje år i belastningsregister. Löpande kontroll vid djupgranskning. Kontakt med boendepersonal, anhöriga, huvudmän och Kronofogden.
- Vid åtagande av nya ärenden.
- Varje år, eller vid varje nytt uppdrag om det gått mer än 6 månader sedan sist
- Vid åtagande av ytterligare uppdrag om 6 månader har passerat sedan senaste lämplighetprövningen.
- Kontrollerar kronofogden en gång vartannat år.
- Vi ska även börja med kontroll av belastningsregistret efter lagändringen.
- Vid granskning av årsräkningen görs även en bedömning av lämpligheten om den granskas med anmärkning.
- Likaså måste alltid en bedömning göras vid all granskning.
- Vid nytt uppdrag
- 1 gång per år registerkontroll belastningsregistret samt vid nya uppdrag. EKB var 3:e månad utifrån redogörelsen.
- oregelbundet men runt var 5 år
- Vart 5:e år
- Vid nya uppdrag.
- Vid nya uppdrag. Inser nu att det bör göras med jämna årsintervaller eller tom varje år. Tacksam för riktlinjer.
- vart 5 år.
- En gång per år samt vid varje nytt uppdrag
- Olika beroende på tid.
- Vi bor i ett litet samhälle så vi får reda på om någon spårar ut!
- En gång per år
- Var fjärde år.
- Årligen (då genom belastningsregister och kollar skuldbild hos Kronofogden)
- Årligen
- vart fjärde år
- Vid nytt uppdrag, eller när det kommer in synpunkter
- Vartannat år.
- Årligen via kronofogdemyndigheten
- En gång per år
- Gällande god man för ensamkommande barn, var 6:e månad
- Gällande god man/förvaltare, en gång per år.
- Kronofogden årligen, Rikspolisstyrelsen vartannat år.

- Löpande
- Genom stickprover på olika områden i internkontrollplanen ex kontrolleras ett antal uttagsmedgivanden för att se att huvudmannen fått det som beviljats uttag för. Det sker också genom en fördjupad granskning av en del av årsräkningarna varje år.
- vart annat år kollar vi i polisens belastningsregister och ny kontroll hos Kronofogdemyndigheten
- Stickprov när det gäller belastningsregistret och kronofogden.
- Alltid kontroll med kronofogden när ställföreträdaren tar ytterligare ett uppdrag.
- Årligen
- En gång om året genom att begära in utdrag ur belastningsregistret samt från Kronofogden.
- Skulle önska att det var årligen, men så är det inte.
- Vi har precis påbörjat arbetet med att göra förnyade kontroller/lämplighetsbedömningar på samtliga.
- Är ej klara med detta.
- Vet ej om vi kan göra detta 1 g/år i framtiden, kanske vartannat år.
- 1 gång per år
- 1 gång/år
- Vid nya uppdrag.
- Har precis börjat detta förfarande och det är i skrivandes stund oklart hur våra fastställda rutiner kommer att bli.
- Nya kontroller vart 3:e år.
- Vartannat år
- Vi har infört årliga kontroller vilket föranlett vissa åtgärder från överförmyndaren.
- I samband med årsredovisningen eller på förekommen anledning.
- När man är ny, vid varje nytt ärende samt minst en gång per mandatperiod.
- Riktlinje finns antagen av nämnd, revideras detta år
- Alltid vid nytt ärende, samt stickprovsvis
- Vid alla nya uppdrag samt att alla ska ha genomgått en uppföljning minst vart tredje år.
- Vid nytt uppdrag om det är lång tid mellan uppdragen.
- var tredje år
- 1 ggr per år
- Vid nya uppdrag

36. Hur söker ni efter nya ställföreträdare? (flera svarsalternativ är möjliga)

Antal svarande: 128



Fritextsvar: Annat, vad?

- behöver inte då man anmäler sig själv
- Lämnar ut intresseanmälningar vid våra utbildningstillfällen för spridning
- personlig kännedom
- Affischer på stan
- Kommunens facebookksida, studiecirkel om godmanskap i medborgarskoland program
- Intresseanmälan finns på hemsidan, finns stort intresse
- Intranät, facebook
- Numera anmäler många intresse för att bli ställföreträdare i kommun 10 trots nämndens låga arvoden. Den snabba arvoderingen samt det faktum att man i princip omedelbart kan kliva av/bli utbytt är framgången - d.v.s. den väldigt korta handläggningstiden
- De ringer och erjuder sig att vara ställföreträdare
- Det finns ett stort intresse av att vara god man och vi har därför ofta fler intresseanmälningar än uppdrag och försöker därför matcha hm-gm.
- I alla kontakter med massmedia nämner vi att ställföreträdare behövs.
- Informationsträffar och inbjudan till utbildning
- Personliga kontakter
- Frågar anhöriga till huvudmän om de känner till någon
- sociala medier
- sociala nätverk
- Föreläsning inom föreningsliv förekommer

- rekryteringskampanjer
- Genom förfrågan av kommunanställda
- Via personlig kännedom
- Djungeltelegrafan är också effektiv.
- Deltar på mässor
- Personaliga inbjudningar tex nyblivna pensionärer
- Reklam på biograf, TV. Vid aktiviteter i kommunen.
- tillsammans med socialtjänsten
- Mässa
- Mun mot mun
- Ny stf kontaktar öf
- Telefonsamtal till utvalda/rekommenderade personer
- Utskick med lönespecar till alla inom den egna kommunen.
- Facebook, Forum 2017 i staden, informationskvällar
- personliga kontakter
- Via personkännedom i orten
- Genom ställföreträdarförening och genom att vara ute i olika (valda) sammanhang och informera
- Mässor
- Genom att hålla föredrag om verksamheten i olika sammanhang
- Kommuntidning, sociala medier
- Genom att delta på mässor
- Telefon
- Godmansutbildning via studieförbund
- Via kommunens gemensamma rekrytering av frivilliga insatser: Frivilligcentrum
- vid gemensamt rekryteringsarbete tillsammans med socialförvaltning och förvaltning för funktionshindrade, kallas REMO rekrytering av olika typer av uppdrag
- Kontakter

37. Hur många huvudmän, vad ni vet, har den ställföreträdare med flest uppdrag i er verksamhet idag?

Antal svarande: 124

- 6
- Ca 25, men det är endast en person, därefter i fallande skala till enstaka per ställföreträdare.
- 8
- 6 st
- 10
- 35
- 5
- 5
- 8
- 7
- 6 "vanliga godmanskap"
- 11 ensamkommande

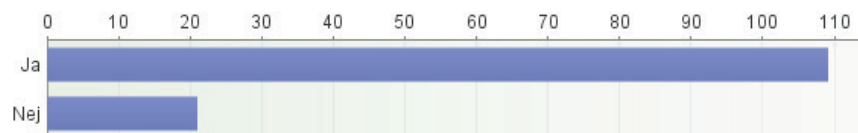
- 8 uppdrag
- 25 ärende
- 8
- 10
- 15
- 19 st
- 6 st
- 10
- 21
- Nämnden använder sig av "mångförmyndare" för de svåraste uppdragen där erfarenhet är av avgörande vikt. Det är allmänt känt att några av dem har väldigt många uppdrag i andra kommuner - som mest säkert 50 st.
- 18 (tillhör förvaltarenheten)
- 10 uppdrag
- 9
- 10 st
- 9
- 7 st
- 9 huvudmän i kommunen har den gode man som har flest här. Han har även några i andra kommuner, vi vet dock inte hur många. Främst sådana ärenden som vi flyttat över och där han stannat kvar.
Vi har dock några ställföreträdare som vi inte förordnat själva, ärenden som flyttats över, men som vi vet har väldigt många uppdrag i kranskommuner.
- 12
- Inte över 15
- 17
- Inom verksamheten har en 9 uppdrag, en stf som har ett par vanliga uppdrag samt EKB, där några EKB flyttat in till kommunen med denne redan förordnad. En handfull ställföreträdare har ärenden i kranskommuner, dock ingen uppfattning om hur många.
- 6
- 32
- 5
- Sju
- 6
- 8 st
- 10
- 8
- 17 st (pro förvaltare)
- 9
- 7
- 9 st
- 22
- Vet ej. Det är inte möjligt att veta hur många uppdrag som en ställföreträdare har i annan kommun. Detta är en brist.
- 9 st
- 10-15
- 22 st..
- 8

- sex
- 21
- 4
- 3 st
- 32 st.
- 8 stycken
- 40 st. Kommer entedigas hos oss då vi just fått reda på att hen har många uppdrag i andra kommuner.
- 14
- 36
- 7 st
- 7. Har både ärenden som god man, förvaltare, god man för ensamkommande och SFV. Har fler uppdrag än vår policy om fem ärenden men det beror på det höga antal av ensamkommande 2015. Då fick vi fråga policy.
- 15
- 8 st
- 30, en s k "professionell" stf.
- 12
- 17
- 4
- 19 st. Förvaltareheten
- 17 st lekaman. Dessa 17 är både förvaltarskap, godmanskap, tillfälliga ställföreträdarskap samt medförmyndare.
- Vi kan bara svara för vår egen verksamhet och den som har flest uppdrag har 14 stycken.
- 6 st
- 14 st gm o fv
- ?
- 18
- 7st huvudmän
- 9 st, samtliga EKB
- 7 st
- 15
- 20
- 10 st
- Konstig fråga 10 st
- 10 stycken
- 12
- 15 st
- 7 uppdrag
- 11
- Vet ej, tror ca 20-25st.
- 14
- 0
- 20 (god man för ensamkommande barn)
- sju st
- 19
- 10
- 19 huvudmän

- 65
- ca 45 (stf hos privat företag)
- 17
- 15
- 13
- 20
- 46
- 14
- 14
- 24 stycken
- 30 personer
- 11
- 8
- Ca 40 uppdrag (i flera kommuner)
- 15 st.
- 13 st
- 17 st
- 25
- Förvaltarbolag med EKB c:a 20.
uppdrag enligt 11:4 och 11:7 c:a 10
- 10
- Görs en individuell prövning av ställföreträdare och dennes livssituation, arten av ärende. Detta dokumenteras i verksamhetsystemet. Stopp för antal ärenden sätts i detta system av chef som efter prövning tar ställning till ev avsteg
- 9
- tolv stycken
- Nio
- 4
- 24 stycken
- 33
- 19
- 7
- 16
- 8
- Maxgränsen är numera 5. Denna god man är ett undantag
- 5

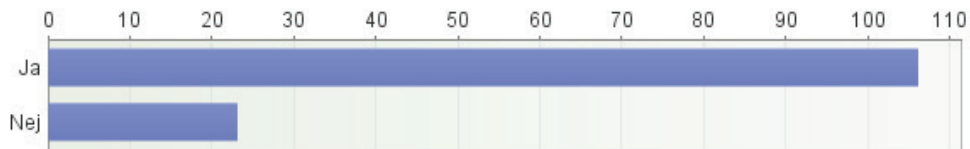
38. Har ni telefontider och/eller besökstider för ställföreträdare?

Antal svarande: 130



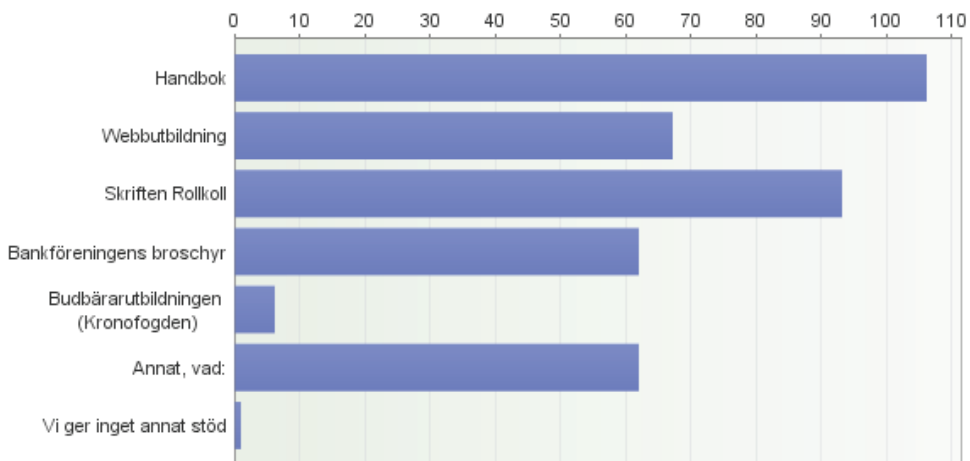
39. Anordnar ni någon introduktionsutbildning för nya ställföreträdare?

Antal svarande: 129



40. Vilket annat stöd erbjuder ni/förmedlar till nya ställföreträdare? (flera svarsalternativ är möjliga)

Antal svarande: 130



Fritextsvar: Annat, vad:

- Test av ekonomisk redovisning och tillhandahållande av redovisningsprogram via data
- Informationsbroschyr
- Fortlöpande utbildning för alla, 4-8 ggr /år
- Möjlighet att ringa till öfn för generell rådgivning eller information om regelverk mm.
- endagarsutbildningar vår och höst
- Eget informationsmaterial i papperform och på hemsidan
- Vi är på gång med handbok och webbutbildning
- Utbildning och test innan första uppdraget. Uppföljande utbildning därefter.
- ett par interna utbildningar per år rörande redovisning, juridik och medicin (demens, ADHD osv)
- Skriftligt material

- möjlighet att ställa frågor till ÖF
- Stor tillgänglighet för ställföreträdare.
- Ett informationskit
- eget material
- Introduktionsmöte
- Redovisningsprogrammet e-wärna, öppet hus för stöd vid redovisning, separat utbildning avseende upprättande av årsräkning
- årlig info inför inlämning av årsuppg.
- Egen intro
- Eget info mtrl och info möten
- Egnainformationsbroschyrer, utbildningsträffar
- Mentorskap för nya ställföreträdare genom godmansföreningen
- Eget framtaget infomaterial
- Eget material samt årsredovisningshjälp
- ett par träffar per år
- workshop vid årsräkning, föreläsning årsräkning, utbildning alternativ kommunikation,
- Utbildning i god redovisning
- Personlig information av Öf
- Godmans och förvaltarföreningen får bidrag av nämnden för att ordna utbildningar där förvaltningens anställda ibland medverkar som talare
- Pärm med checklistor och annan nyttig information. Webbutbildning för gode män för ensamkommande barn
- Stöd av överförmyndare och information skickas per mail
- träffar 2 ggr per år
- introduktionsutbildning
- Infomöten, föreläsningar, mentorskap
- information och skriftligt underlag.
- snabbutbildning i samband med intervju
- Redovisningsutbildning
- Egna informationsblad
- Egna fortbildningstillfällen. Länkar och info på hemsidan
- webbutbildning via SKL för ensamkommande. Vi skickar ut nyhetsbrev och de kan maila oss på gruppmail och ringa dagligen.
- egen broschyr
- Relativt omfattande inledande intervju
- Introduktionsmapp och mentorsskap via ställföreträdarföreningen
- Fortbildning, föredrag, godmansföreningen
- Årsräkningsutbildning
- Mentor
- Utbildning i studieförbunds regi
- Telefonstöd, info hemsidan, checklistor, informativa blanketter, mer under utveckling
- Fortlöpande utbildningar
- Vi har hög tillgänglighet för frågor från ställföreträdare
- intern grundutbildning, 3 delar, 2 ggr per år
- Broschyr och checklistor i välkomstbrev.
- Introduktionsträffar och träffar för stf med granskningsanmärkningar
- Minst 1 fortbildningstillfälle/år

- Vi förmedlar kurs, har infoblad och ger stöd och allmänna råd.
- Grundutbildning i form av studiecirkel, Årlig temadag
- Utbildningstillfällen 2 ggr/år
- Hemsidag riktat mot ställföreträdare
- God mans utbildning för EKB
- Olika temautbildningar
- informationsmaterial
- Egen utbildning
- Personlig kontakt med överförmyndaren

41. Tack för din medverkan! Om du har ytterligare kommentarer får du gärna skriva dem nedan:

Antal svarande: 25

- Vi har efterfrågat stöd och riktlinjer från länsstyrelsen kring hantering av förvaltareksprovning och granskning för att öka likformigheten och rättssäkerheten men inte fått detta.
- Hanterar ca 212 akter, är nämnd sekreterare.
- Vi har inga särskilt utsatta telefon/besökstider men tar emot samtal när vi är lediga och tar emot både spontanbesök när så är möjligt och bokade besök.
- Det tog betydligt längre tid att svara på frågorna. Frågan kring kostnaden borde ni kunna få in från materialet vi årligen lämnar till Länsstyrelsen.
- Vi är en kommun med drygt 16 000 invånare. Efter kontorstid, är jag tillgänglig på mobil, svarar på samtal, sms och mail.
- Vi saknar samordning av verksamheten i hela landet. Vi önskar att det var en statlig myndighet så alla handläggare och ärenden handläggs på samma sätt.
- Utifrån den utveckling som skett i samhället så finns behov av att ändra hela systemet.
Öf verksamheterna har svårt att få pengar till sina verksamheter (Arbetsbelastningen är för hög), stora svårigheter att rekrytera och utvecklingen i samhället gör att det måste hända något. Jag tror att man i Sverige måste titta på hur t ex Finland och Norge gjort.
- Se länsstyrelsens överförmyndarstatistik för fler uppgifter
- Jag kommer inte åt alla frågor, då jag öppnade formuläret i min laptop först. Jag kunde inte svara på alla frågor då och jag beslutade mig att vänta till jag var på kontoret.
- Anser att verksamheten ska ha en nationell huvudman och att uppdraget som ställföreträdare skall utövas av anställd professionell personer.
- Skulle gärna se att jag fick tillgång till administrativ hjälp vid behov.
- Vi har för lite resurser för att hantera verksamheten på ett modernt sätt särskilt gällande verksamhetsutveckling som ex e-tjänster. Varje handläggare har mellan 250- 300 ärenden vilket är för mycket. Då hinns inte annat än ren ärendehandläggning med. Ärendena blir också svårare då socialtjänst och äldrehandikappomsorg har stora sparkrav och drar ner på resurser. Anhöriga och gode män får ta större ansvar. Många huvudmän är väldigt ensamma och utan nätverk.
- När antalet antalet anställda jämförs mellan olika förvaltningar liksom

- nämnders budget måste hänsyn tas till att det skiljer sig mycket mellan olika förvaltningar vad som ligger innanför förvaltningens budget och vad som ligger utanför. Det gäller t.ex. om kontaktcentersservice köps, om lönehantering, fakturahantering, IT-support, upphandling registratur och arkiv ligger i eller utanför förvaltningen. Det påverkar också om det är en helt egenförvaltningen eller om det är en enhet som ingår i en annan förvaltning. En helt egen förvaltning har skyldighet att yttra sig över kommunens alla remisser som t. ex kommunens förslag till kommunikationsplan, upphandlingsplan, jämställdhetsprogram, HBTQ-program, översiktsplan, etc.
- Gör om hela lagstiftningen! En statlig myndighet och enhetliga rutiner i hela landet
 - Överförmyndarverksamheten har utvecklats mycket på senare år. Kompetensen hos tjänstemän och politiker är på en helt annan nivå än för 10 år sedan.
 - Länsstyrelsen har inte gjort något utbildningsmaterial eller bjudit in till utbildning för ÖF så frågan är felställd. Och det ligger inom deras uppdrag?!
 - I vår kommun är det mycket svårt att få tag i ställföreträdare. Ibland kan det ta månader innan vi får tag i någon.
Vår syn är att det är ett gammeldags system med överförmyndare som är förtroendevald. Borde vara en myndighetsutövning av en tjänsteperson som det är i andra länder.
 - Tingsrätterna har numera undermålig kvalitet. Notarier som tillämpar fel lagar, förstår inte vilka handlingar som behövs och börjat mena att godmanskap är en social rättighet.
 - Fråga 2 - Respektive kommun har en överförmyndare. Två av dessa är även tjänstemän i organisationen.
Fråga 21 - Prövning gjord i 4, har ej kännedom om övriga.
Fråga 38 - Vi har expeditions- och besökstider varje vardag men för myndigheter och våra ställföreträdare finns vi tillgängliga hela dagen via direktnummer.
 - Verksamheten behöver uppmärksammas. Verksamheten skulle behöva gemensamma blanketter, utbildningsmaterial mm
 - Fråga 16. Larm finns i Stadshuset där vi ska ta emot besökare.
vore bra med en kopia direkt av våra egna svar
 - Vi önskar uppmärksamma frågan om arbetsgivaravgifter på arvodena.
Beroende på ställföreträdarens ålder kostar uppdraget olika mycket för huvudmännen vilket ur kommunalrättslig synpunkt är oacceptabelt. Samma tjänster måste tillhandahållas för samma kostnad för huvudmannen.
Tidigare var arvodena undantagna från arbetsgivaravgifter.
Detta är även allvarligt ur den synpunkten att det inte sker samma rekrytering av yngre ställföreträdare som av pigga pensionärer. Vi behöver en väl sammansatt skara av ställföreträdare för att kunna möta alla krav och önskingar och kunna ge huvudmän och ställföreträdare möjlighet att mötas med gemensamma värdegrunder.
Detta blir särskilt tydligt då vi har många unga huvudmän med funktionshinder.
Frågan kan utvecklas vidare men behöver lyftas fram på ett konkret sätt.
 - Okunskapen om överförmyndarverksamheten är ofantligt stor inom kommunen. det gör att resurser inte beviljas för tillräckligt med personal för att kunna efterleva reglerna i föräldrabalken eller andra lagar. Jobbet för oss handläggare blir i princip omöjligt. den mesta tiden går åt till att brottas med andra kommunala verksamheter som (om än i okunskap) motarbetar ÖFN.

- Länsstyrelsens riktlinjer till utbildning känns tyvärr helt undermålig och alldeles för grund. Vi önskar att ni granskar också länsstyrelsen som tillsynsmyndighet då vi skulle önska långt bättre stöd och professionalitet från denna. Något vi gärna vill att ni tittar extra på är rutinerna kring särskilt förordnad vårdnadshavare. Där upplever vi att alla kommuner har väldigt olika rutiner vilket ställer till med stora problem, inte minst när underåriga flyttar över kommungränserna. Ett annat problem är att domstolar glömmar att informera ÖF om att vårdnad har överflyttats. Vi har upptäckt särskilt förordnade vårdnadshavarskap som har pågått i över tio år utan att vi har känt till att de fanns i vår kommun.
- Vi har inte någon telefontid, men besökstid som ska ses som drop-in. Alla kan ringa under kontorstid och man kan boka besök utanför besökstid.